



督导简报

开封大学督导室编 第 14 期 2017 年 12 月 9 日

内容导读

◆ 督导动态

督导室十一月份工作情况

◆ 兼职教学督导动态

督导室对兼职教学督导员十一月份工作督查情况

◆ 督导建议

督导室关于兼职教学督导员组织召开学院教师及学生座谈会
谈会的建议

二〇一七年十一月份督导室工作情况

十一月份是作为常规教学月，全体督导的主要任务就是听课，通过日常教学检查发现，各院部始终紧抓常规教学各环节不放松，总体教学秩序良好。

一、督导基本工作情况：

1. 本月 9 位督导共听课评课 317 学时，其中集体听课 24 人次。集体听课对象仍然是“三新”教师，听课及时讨论，将建议和意见反馈至所属院部及教师本人，教学效果优秀的有：公共外语教研部陈晶老师、财政经济学院吴娟老师及电子电气工程学院李莉等三位老师。

2. 关于学生反映的五专部王龙老师的问题，督导室在接到校办安排的任务后，于当天下午组织 7 位专职督导对该教师进行了集体听课，课后就听课中发现的问题及时与教务处沟通，并反馈到五专部，11 月 27 日与教务共同出具处理意见并上交校办。

3. 对兼职教学督导员十一月份工作情况进行了检查。

4. 应院部邀请，部分专职督导老师参加院部技能大赛及“校友进校园”交流活动。

5. 按照校办统一要求，组织填写并上报《国家工作人员信息录入表》及《开封大学教职工通讯录》。

【督导动态】

6. 11月28日督导室主任参加在黄河水利职业技术学院举行的河南省高职重点工作推进会；参加学校职称评定说明会；学校精品课程评审会；精准扶贫项目座谈会；精品在线开放课程评审会；参加专业资源库建设报告会等。

二、问题及建议

通过督导室集体听课、学院调研，以及兼职教学督导员听课（包括教师座谈会和学生座谈会反馈），发现我校教学工作存在以下问题：

1. 大一学生早操问题：早上集合 20 多分钟，跑操时间仅 5 分钟，严重影响第一二节课上课学生的精神。建议能否在早操时间安排上更合理些。

2. 男生宿舍楼 3 号楼和 4 号楼下水道不畅通，经常在下午 6-7 点用水高峰期时发生堵塞。

3. 集体听课中发现，由于教室安排问题，教师及学生在 15 号上完 1-2 节课后，急急忙忙地赶到 3 号楼或 6 号楼上课，时间非常有限，常常因为上厕所或教师拖堂等问题，导致上第 3 节课的学生大量迟到或者教师无课前准备时间。因此，建议院部及教务处在排课过程中，充分考虑各种因素，尽量避免学生长途更换教室。

4. 学校社团活动过多，许多社团及学生活动与正常上课冲突。

5. 建议加强节水节电教育，养成随手关灯的良好习惯。

【督导动态】

(注:各教学楼均存在卫生间阀门损坏,水流不断,楼道灯光长亮的现象)

6. 目前学生吸烟较多,下课后许多男生在厕所吸烟,如15号及3号教学楼。

7. 各院部反映,教研室现有办公条件太差,电脑太陈旧,亟需更新。

督导室对兼职教学督导员十一月份工作 督查情况

学校督导室对全校兼职督导十一月份工作情况进行了检查。本月 13 位兼职督导听课共计 115 学时, 学生座谈 2 次, 教师座谈 1 次。督导工作认真的有: 胡斌杰、曹丽萍、闫红珍和焦恩红等四位老师, 从听课记录表中反映出 4 位老师主要从本专业角度来督导被听课教师, 辅导内容到位, 督导方法得当, 同时又兼顾了学生听课情况、班级纪律以及教室的教学设备使用等情况。

附件: 兼职教学督导员十一月份工作量统计表

督导室

2017 年 11 月 30 日

附件：

兼职教学督导员十一月份工作量统计表

序号	姓名	督导 学院	听课 数量	座谈会	本人存在的问题	评 价
1	何东林	土木	8	无	比较认真	良
2	李晋山	汽车	8	无	比较认真	良
3	陈艳红	电气	6	无	比较认真	良
4	姬裕江	电气	11	无	比较认真	良
5	胡斌杰	材化	6	学生 1	记录认真	优
6	张二峰	信息	13	老师 1	记录比较认真	良
7	方 燕	财经	8	无	6次没有建议	良
8	曹丽萍	财经	8	学生 1	建议详细	优
9	闫红珍	旅游	12	无	建议详细	优
10	常卫锋	旅游	10	无	比较认真	良
11	段照炜	外语	8	无	6次没有建议	良
12	焦恩红	外语	8	无	建议充分	优
13	程秋莹	人文	9	无	记录比较认真	良

督导室关于兼职教学督导员组织召开 学院教师及学生座谈会的建议

各位兼职督导老师们你们好！临近期末，对于大家即将组织开展的学院教师座谈会和学生座谈会，有以下几点建议：

1. 教师座谈会可以对本人一年来所督导学院教师课堂教学情况进行总结，特别是教学中存在的共性问题 and 个性问题；同时，对教学比较优秀的老师提出表扬，对教学中存在的不良行为、现象和思想进行批评。

2. 针对教学中存在的问题与年轻教师进行探讨，充分听取大家的建议与意见，并做好记录。

3. 座谈会最好开成一个教学经验交流会，引导院部教师以积极的心态去面对学校、学院、学生等现状，不断发现自身教学中的不足，努力提高个人整体教学水平。

4. 座谈会的也可以邀请学院领导参加，如果学院领导没有参加，会后务必将座谈会内容整理好后向学院领导汇报。

5. 学生座谈会也要进行引导，例如：学生想听什么样老师上的课，学生比较喜欢哪种教学方法，学生为什么上课时喜欢玩手机、不想上课等问题，也可以通过设计调查问卷形式获得以上信息。

【督导建议】

6. 通过本次座谈会做好本学期兼职督导工作总结, 届时将召开期末兼职督导座谈会进行汇总。

7. 兼职教学督导工作总结除了上交学校督导室外, 建议同时上报学院院长、副院长, 为提高学院老师们的教学水平献计献策, 做好学院领导的参谋和帮手。

8. 如果本学期已完成教师、学生座谈会的, 建议根据自身情况, 期末再开一次。