



# 督导简报

开封大学督导室编 第10期 2017年4月30日

---

## 内容导读

### ◆ 督导动态

督导室四月份工作情况

### ◆ 兼职教学督导动态

督导室对兼职教学督导员工作督查情况汇总

### ◆ 学习园地

如何正确使用课件

## 督导室四月份工作情况

### 一、督导基本工作情况

1. 本月九位督导日常听课及讨论 271 学时，全体督导主要对外国语学院、土木建筑工程学院、材料与化学工程学院、财政经济学院、旅游学院、数学教研部、机械与汽车工程学院、信息工程学院、电子电气工程学院、人文学院、思想政治理论教研部、体育教研部等十二个教学单位的 22 名教师进行了集体听课。

其中，听课情况比较好的有外国语学院张娜、土木建筑工程学院的赵文婷、数学教研部的陶娜娜、旅游学院的刘中然、人文学院的白露、财经学院的吴娟等六位老师。这六位教师备课认真，治学严谨，在教学中能围绕教学目标，把握重点，突出难点，充分发挥学生的主观能动性，教学效果显著。

2. 本月督导室主任丁永琦对十四位兼职教学督导员三月份、四月份的工作情况及工作资料进行了检查、分析、汇总。

3. 应邀参加了土木建筑工程学院开展的教学观摩活动。

4. 按照学校统一要求，认真填报在职人员的养老参保信息。

5. 积极参加工会组织的体育文化节活动。

## 【督导动态】

---

6. 完成了学校 2016 年度教改研究工作量公示的相关统计、上报工作。

7. 根据学校统一要求，每周四下午召开督导室例会。

## 二、发现的问题及建议

1. 在已听课的教师中，依然存在对培养目标的认识和理解不到位，上课无教案，课堂教学设计不够严谨，教学方法单一，实践动手能力差以及对重点、难点的把握不够准确等教学经验不足问题。

建议加强开展教师的各专项主题培训，多方面开展优秀教师的观摩课活动。

2. 有些教师的课堂教学缺乏科学的设计，没能很好的调动学生们的听课情绪和学习激情；有些教师对所教的内容还不太熟悉，结果造成照本宣科，不能很好的联系实际；有些教师在教学中语言表达不太清楚，比如语音不清、普通话不标准等，影响了教学效果；有些教师在教学中与学生互动的较少，有的教师在教学中虽然与学生有互动，但互动的内容比较单一。

3. 有些教师在教学中还不太注重对课堂教学秩序的管理，比如对个别学生上课睡觉、玩手机等不良现象没有进行制止。

4. 2017 级学生的单招比例增加，单招学生基础较差，培养目标难度大，培养方式要适当改变，部分课程内容及考核

## 【督导动态】

---

方式要进行改革，专业课程结构也需要适当调整。

5. 听课中发现很多教室存在桌椅损坏现象，损坏的桌椅在教室既不能用又影响环境。

建议学校相关部门及时清理更换损坏桌椅。

6. 一些多媒体教室的投影仪光线较差（3号楼、15号楼均有），直接影响教学效果，据老师们反映，学院已经打过维修报告但至今没有维修或更换灯泡。

建议学校相关部门尽快维修，保障教学环境。

7. 学校上下课铃声问题。原来是经常上下课不打铃，现在是乱打铃，给师生上下课造成时间混乱。

建议按照学校作息时间表认真调整打铃时间。

## 督导室对兼职教学督导员工作 督查情况汇总

四月份，督导室主任丁永琦对十四位兼职教学督导员三月份、四月份的工作情况及工作资料进行了检查、统计、分析、汇总。

序号	姓名	职称	督导学院	三月份	四月份	总计
1	何东林	副教授	土木	5 学时	15 学时	20
2	李晋山	副教授	汽车	6 学时	8 学时	14
3	朱敬超	副教授	汽车	4 学时	9 学时	13
4	陈艳红	教授	电气	8 学时	16 学时	24
5	姬裕江	高工	电气	8 学时	16 学时	24
6	胡斌杰	副教授	材化	6 学时	14 学时	20
7	张二峰	副教授	信息	5 学时	11 学时	16
8	方燕	教授	财经	8 学时	8 学时	16
9	曹丽萍	副教授	财经	8 学时	8 学时	16
10	闫红珍	教授	旅游	5 学时	10 学时	15
11	常卫锋	副教授	旅游	7 学时	18 学时	25
12	段照炜	副教授	外语	5 学时	8 学时	13
13	焦恩红	副教授	外语	5 学时	12 学时	17
14	程秋莹	副教授	人文	8 学时	11 学时	19
合计				88	164	252

兼职督导员三、四月份工作量统计表

14 位兼职教学督导员三、四月份共计听课 252 学时，听课多的 25 学时，少的 13 学时。其中，胡斌杰、曹丽萍、段照炜、程秋莹等 4 位老师召开了负责院部的学生座谈会，朱

## 【兼职教学督导动态】

---

敬超老师召开了负责院部的教师座谈会。总体来看，各位兼职督导员基本上完成规定工作量，听课笔记和听课记录表基本上做到一一对应。

当然，检查过程中也发现一些遗漏和疏忽之处。比如，听课记录表听课人及听课时间没有填写、被听课教师签名不规范、听课建议没有填写、学生人数及出勤情况没有填写、一连二听课等问题。

为了进一步规范兼职教学督导工作，对于这些存在问题的老师，督导室及时通过微信给予通报，需要规范听课资料的老师要求在规定时间内予以整改。

**编者按：** 督导室听课过程中发现：有些老师在使用课件过程中，严重依赖课件，甚至达到离开课件就不知道怎么上课的程度，把“讲”课变成“念”课。结果是老师在上面念，学生在下面玩，教学效果和效率较差。其原因是这些老师认为有课件就有一切，什么课都敢“上”，什么课都能“上”。什么教案、备课、课堂设计、教学内容安排、教学组织、学生互动等等全都抛在脑后。结果是培养了部分“懒老师”也培养了“懒学生”，教学质量严重下降。

本期《督导简报》对教学课件问题介绍一下这方面知识。

## 如何正确使用课件

课件是根据教学大纲的要求，经过教学目标确定，教学内容和任务分析，教学活动结构及界面设计等环节，而制作的课程软件。它与课程内容有着直接联系。所谓多媒体课件是根据教学大纲要求和教学需要，经过严格的教学设计，并以多种媒体的表现方式和超文本结构制作而成的课程软件。

### 一、课件教学存在的问题

1. 课件教学信息量过大，学生课堂记笔记和消化知识困难

课件教学固然大大提高了效率，但在教学中屏幕画面常常一闪而过，快节奏、大信息量的知识灌输方式，使学生在课

## 【学习园地】

---

堂上根本没有思考的时间,甚至学生还未来得及记笔记,一帧内容已经无影无踪了。近几年每位学生都有手机,上课学生都用手机进行拍照代替记笔记,课堂的几十分钟很难消化课件的内容。目前高职院校大部分都是合堂教学,一个班级往往都是100多个学生,如果教师疏忽课后辅导,那学生对知识的掌握情况会更加不利。提高教学效果那只是一句空话。

2. 变传统的“黑板+粉笔”为“屏幕+键盘”,变“人灌”为“机灌”或者“人机共灌”

在大学课件教学中,一些教师只把传统授课方式平移到了课件上,变传统的“黑板+粉笔”为“屏幕+键盘”,教学设计和教学方法并无实质性的改变,依然沿用传统的课堂灌输法,把原来的教师灌输变为机灌或人机共灌。我们的教育始终在要求摒弃填鸭式的满堂灌教学法,提倡采用启发式教学,强调师生互动;而课件教学使大量备课笔记数字化,一页一页幻灯片式的屏幕放映,课堂师生交互少,这样的课件很难启发学生思考、触发学生的想象力。

3. “以念代讲”,教师授课水平下降

课件在手,无愁无忧。把教材内容写到了自己的课件里,多媒体课件做成了教材的电子版。上课之前只有作好了课件,就不必担心害怕讲错,也不必再用心备课,上课时同学生一道看屏幕,把授课主导权完全交给课件承担,“照屏宣科”就

## 【学习园地】

---

行了。上课的精髓是“讲”而不是“念”，一旦电脑和放映设备出现问题，教师只能听课，因为老师没有备课，哪来的讲课，只好停课。对于课件的过度依赖，使教师的教学水平和教学能力开始下降。

### 4. 过度注重感官刺激，与教学目的相背离

有些教师对使用课件达到的教学目的认识不清，希望通过精心包装课件来吸引学生的注意力，在课件制作中过分追求特技效果对学生感官的刺激，一味追求流行音乐、动画、图片、视频。使课件同教师的授课目的关联度不够，偏离授课内容，无形中将授课节奏放缓，浪费了大量课堂授课时间，导致与教学内容主次颠倒，学生对课件的音乐、动画、图片、视频发生过多的兴趣，而没有把精力放到应该掌握的知识上，更有甚者有些老师在选择音乐、动画、图片、视频中沒有认真的备课，与所讲内容关联性不大，有的几乎没有关系。

### 5. 教师制作和应用课件的水平参差不齐

课件教学的关键在于制作高品质的课件，而课件必须由课件制作人员来完成，因此教师的计算机应用水平和课件制作水平的高低决定着课件教学的水准和课堂效果。当然课件制作的前提还是把课备足，把教学内容，重点难点、课堂设计、教学组织等体现在课件。课件只能作为老师授课中的一个辅助资料，它解决问题是在老师上课中用传统教学方法难解决或者解决起来费时、费事的教学问题。所以课件

## 【学习园地】

---

的好坏关键在与老师讲课是否与课件融为一体。老师是否做到“神”“形”合一。

### 6. 过于依赖课件,导致学生缺少操作,动手能力弱化

课件在不同课程的教学中的优势是不一样的,它能把抽象的事物和原理通过动画等手段具体展示出来。在有些专业中非常好,例如,建筑、机械等专业的课程;但是对于传统的高数、体育等课程课件的作用就非常小。在许多专业核心课中有很多实验内容,部分教师过于依赖课件,用课件的模拟实验去替代真实的实验,忽略学生的动手操作过程,使学生失去了自己动手、自主探究的机会,久而久之将影响学生的实践操作能力,丧失质疑和思辨的能力,不利于培养创新型人才。

## 二、改进课件教学效果的几点建议

### 1. 课件教学应有有机结合传统教学,发挥各自优势

要把课件与传统教学方法有机结合起来,取长补短,发挥最佳的教学效果,为教学内容和教学目的服务。有的课程适合配合课件讲授,有些则未必;有的教师在课件的帮助下能锦上添花,有的则用传统授课方式更能展现光彩。只要能确保授课效果,不强求所有的老师所有的课程都使用课件。能利用课件的老师则充分利用,但又不能依赖课件,唯课件。要意识到,多媒体在教学中的作用应体现在辅助教学上,而不应该使之完全替代传统的教学手段。换言之,两种教学手段

## 【学习园地】

---

应该有机结合,发挥各自优势,使之相互补充,相得益彰,促进教学效果的提高。

### 2. 课件制作应以学生为本,要有利于学生思考和记笔记

对课件教学必须使学生听得舒服、看的舒服和记得舒服,方便学生,才能入脑。讲课讲得好,课件用得妙,节奏把握得独到,学生能真正提高学习效果,才是课件教学的最高境界。课件设计要从符合学生学习规律出发,对每一帧画面的构成、组图、大小、颜色、注解、字体、解说、呈现方法等都要精心设计,追求生动、直观、形象地表现教学内容,利于学生思考和记笔记。一帧课件承载的内容应该适度,不能图方便,太多的内容分散了学生的注意力,较好的方法是按预先设计的教学进度,突出教学重点,将各种文字、图形、图像、表格、动画有条不紊地逐步显示到位,给学生脉络清晰,主线突出,信息有序的感觉。在课件的播放上,老师在每次上课前都要抽出几分钟到教室最后面审视一下自己的课件,特别是在课件的字体的大小、色彩的搭配、课件内容、图片、视频、表格、案例、知识链接等内容在播放中的是否达到最佳状态。

### 3. 课件教学环境下教师更应注重教书育人

课件教学客观上让学生的焦点从讲台和老师更多地投向了屏幕,教师把他的智慧以课件的形式展示出来,教师个人表现的影响力在一定程度上受到削弱。课件作为教学辅助

## 【学习园地】

---

工具极大地改变了教学的方式,但教师的任务没变,甚至教学任务反而加重了。课堂上不仅要传授知识技能,课下还要多和学生沟通,了解学生在课件教学背景下的动向,更加注重教会学生做人。注意走下操作台与学生近距离交流,了解、掌握他们的感受、反映和思想动态。

### 4. 课件教学应注意应用启发式教学

启发式教学是教师设置问题情境,教师根据学生的反应提供方法上的引导,学生再进一步探索,直至问题解决。针对课件教学的缺陷,教师应该注意引导学生发现问题、分析问题、解决问题,体现教师的主导作用和学生的主体作用。启发式教学的要点在于根据学生存在的问题进行合适的启发,既要对学生有帮助,又不能代替学生回答问题。在课件教学中,许多知识是直接呈现出来的。如果不注意启发式教学,势必会培养学生养成不良的学习习惯。课件背景下的启发式教学,有助于了解学生对知识内容的掌握程度,有助于强化、矫正和定位教学知识点。

### 5. 使用课件进行教学必须精心准备,精心选题,认真准备课件教学内容

使用课件的任课教师在制作课件必须认真钻研教学大纲和教材,吃透教学内容和教学目标,针对教学对象的年龄特征、心理特征、知识水平和接受能力等特点,突出重点,突破难点,紧紧围绕教学中的重点和难点进行课件制作,要注

## 【学习园地】

---

意选取那些学生难于理解和比较抽象的知识点作为课件内容,使抽象事物形象化,模糊事物清晰化,笼统事物概括化,使课件源于书本,高于书本,切不可将书本简单地电子化。

所以,教师要树立正确的课件教学观,客观正确地对待课件在教学中的作用。课件作为一种先进的教学辅助手段,但不是唯一的手段,更不是教学目的,其在教学中的作用也不是万能的,更不能让课件夺走教师在课堂教学中的主导地位。课件只能作为传统教学法的一种补充,为传统教学法增添生机与活力。课件的主要任务不是娱乐学生而是要深化他们对知识的理解,活跃他们的思想,将课堂教学引向深入。不管教学形式是传统的还是现代的,但万变不离其中,教学改革都是围绕着提高教学质量展开的。如果离开了教学质量这个核心,这种教学改革就误入歧途了。